

# ビリーフ・プラス合同会社「蔵」 レンタルスペース貸し切り利用規約

2023年10月改定

ビリーフ・プラス合同会社(以下「当施設」と言います)が運営するレンタルスペース・ワークキングスペース(以下「当スペース」と言います)を貸し切りご利用の際は、利用規約を遵守して下さい。本規約をお守り頂けない場合、ご利用をお断りさせていただく場合がございます。ご理解の程お願い申し上げます。

## <利用目的>

当スペースは、講座、イベント、展示会、セミナー、ワークショップ、講習会、研修、会議、各種発表会などの目的で利用することを原則と致します。

## <ご利用「申込み」から「完了」(予約確定)まで>

- ① ビリーフ・プラスのHPからメールでお問い合わせをお願いします。  
施設見学希望の場合も事前にご希望日時をお知らせください。
- ② 本利用規約の記載内容をご確認・同意の上、利用申込書をご提出ください。
  - ・利用内容や参加人数等をできる限り詳しくご記入ください。
  - ・予約状況、利用内容によっては、お受けできない場合がございます。また、ご予約時に免許証などのご提示を頂く場合がございます。
- ③ 予約申込後に当施設より、ご利用可否を連絡致します。
- ④ ご利用料金のお支払い

ご利用料金は事前清算となります。

ご利用日一週間前までにお振込または当施設にて事前にお支払いをお願い致します。

お振込の場合、振込後に当施設までご連絡をお願い致します。

(※振込口座は別途ご案内)

当施設にてお支払い確認後、予約完了と致します。

お申し込みのタイミングによっては、すでに他の予約が埋まっていてご利用できない場合がございます。その場合、利用日の変更等をお願いする場合があります。

## <予約後のキャンセル>

お申し込み後、やむを得ない理由によりご予約をキャンセルされる場合は、速やかにメールにてご連絡をお願い致します。

### <キャンセル料>

ご予約日前日 17 時まではキャンセル料は無料です。

振込手数料を差し引いた利用料金全額を返金致します。

前日 17 時以降はキャンセル料 100%となり、返金はできませんので予めご了承ください。

### <利用許諾の取り消し>

利用許諾に関わらず、本規約に反すると当施設が判断した場合は、利用を取り消し致します。

この場合、受領した利用料金は返金致しません。

### <利用時間>

利用時間は事前にお申し込みいただいた時間内でのご利用を厳守して下さい。

当日の延長は原則お受けできません。

利用時間を延長する場合は早めにご連絡下さい。延長料金につきましては記載の延長料をご請求致します。ただし、次の利用者に支障が発生する場合など、延長をお断りする場合がありますので予めご了承下さい。

利用時間は準備、後片付け、清掃を含みます。利用時間前の来場はご対応できかねますので、参加者の皆様へのご案内もお気をつけ下さい。

利用終了後は利用前の状態まで原状回復して下さい。

### <搬入・搬出について>

搬入・搬出については、搬入出専用の出入り口はございませんので、他のお客様のご迷惑にならないようご配慮下さい。

### <撮影、Web、SNS 掲載>

当スペースで開催されるイベント等で撮影をお願いする場合があります。

利用者の許可を得た上で撮影した写真は SNS 等で使用させていただく場合がございます。

### <利用スペース>

- ① 提供する当該利用スペースは、当施設の一部を提供するものです。よって、完全に独立したレンタルスペースではありません。人の出入りがあることをご了承の上お申し込みください。
- ② 施設内外はすべて禁煙です。
- ③ 利用中に発生したゴミは、全てお持ち帰りください。
- ④ 当スペース利用中のケガ等につきましては、当施設では責任を負いかねますので、十分注意の上、安全に配慮して下さい。

### ＜免責及び損害賠償＞

- ① 当施設利用中に展示物及び利用者・参加者がお持ち込みになられた物(貴重品を含む)等の盗難、紛失、毀損事故については、その原因の如何を問わず当施設は一切の責任を負いません。
- ② 天災地変、関係各省庁からの指導、その他当方の責に帰さない事由により利用が中止された場合、その損害については一切の責任を負いません。
- ③ 当スペース内外の建造物、設備、什器、貸出備品を毀損、汚損、紛失させた場合には、その損害について全額賠償請求致します。
- ④ その他、利用者が本規約に違反したことによって、当施設が損害を被った場合には、その損害について全額賠償請求致します。
- ⑤ 当施設の責に帰すべき事由により、利用申込者が損害を被り、その損害の賠償を当施設に請求した場合は、受領した料金を限度として、賠償するものとします。ただし、利用申込者の損害の内、機会損失等の逸失利益については、その損害の責任を負いません。

### ＜安全確認＞

当スペースの利用期間中は、利用者側の責任の下に防災、防犯の安全確認を行なって下さい。

また、当スペース利用中は当日の利用責任者は必ず常駐して下さい。

盲導犬、聴導犬、介助犬以外の動物の入場はご遠慮ください。

当スペース内には危険物のお持ち込みは一切できません。

### ＜案内状等の掲示物の設置＞

催物案内等の広告物、会場誘導看板等を掲示する場合には、全て許可制となっておりますので事前に承認を得てください。

### ＜利用後の原状回復＞

利用終了後は、利用前の状態まで原状回復してください。

当スペース内外の建物内、什器、貸出備品等を毀損、汚損、紛失させ原状回復に実費及び工数がかかると判断した場合は、全額賠償請求致します。利用終了にあたり、装飾品施工及び撤去作業で発生した残材やゴミ等は、すべてお持ち帰りください。

### ＜駐車スペースについて＞

来訪者用の駐車スペースの用意はございません。

近隣のコインパーキングのご利用をお願いします。

利用申込者は参加者に対し、駐車スペースについて事前アナウンスをお願いします。

<利用時間・料金>

平日（火曜日～金曜日）

営業時間：10：30～16：30

2時間からの貸し切り利用となります。

最初の2時間：¥2,500

1時間毎に+¥1,500 追加となります。

2時間	¥2,500
3時間	¥4,000
4時間	¥5,500
5時間	¥7,000
6時間（最大6時間まで）	¥8,500

土日祝・月曜日 「蔵」休業日

「蔵」一棟貸し切りでのご予約となります。

※スタッフは常駐せず、ご予約者様に蔵の開け閉めを行っていただきます。

半日(3時間) 10時～13時	¥6,000
半日(3時間) 14時～17時	¥6,000
終日(6時間) 10時(11時)～16時(17時)	¥12,000

土日祝・月曜日のご予約でスタッフが必要な場合、  
別途1時間毎に¥1,050 追加料金が発生いたします。  
この場合、蔵の鍵の開け閉めはスタッフが行います。

スタッフ常駐の場合

半日(3時間)	¥9,150
終日(6時間)	¥18,300

<2階コワーキングスペース利用>

平日（火曜日～金曜日）営業時間：10：30～16：30

※2階コワーキングは女性のみのご利用となります。

2時間	¥500
3時間	¥1,000
4時間	¥1,500
5時間	¥2,000
6時間	¥2,500

＜ギャラリー展示会イベント＞ 展示会の開催は全日貸し切りのみです。

1日(10:30~16:30)	¥12,000
-----------------	---------

＜ギャラリー展示会イベント＞

・土日祝、月曜日は基本的にスタッフの常駐はございません。ご予約者様に蔵の開け閉めを行っていただきます。もし当施設のスタッフが必要な場合、別途1時間毎に¥1,050追加料金が発生いたします。この場合、蔵の鍵の開け閉めはスタッフが行います。

＜音楽利用について＞

- ・音楽イベントでご利用いただく場合は、原則土日祝、月曜日のみご利用可能です。
- ・平日のご利用をご希望される場合は、ご利用日の1ヶ月前からに限り、受付いたします。
- ・音楽イベントは「蔵」一棟貸し切りでのご利用のみとさせていただきます。
- ・スタッフは常駐せず、ご利用者様に蔵の開け閉めを行っていただきます。

＜音楽利用の料金＞

半日(3時間)10~13時	¥6,000
半日(3時間)14~17時	¥6,000
終日(6時間)10(11)~16(17)時	¥12,000

※スタッフがが必要な場合、別途1時間毎に¥1,050追加料金が発生します。この場合、蔵の開け閉めはスタッフが行います。

＜注意事項＞

- ・防音施設ではありません。近隣への配慮の為、アコースティックの楽器と歌に限らせていただきます。
- ・音出し可能時間は10:00~18:00です。
- ・内見時に楽器をお持ちください。小さな蔵ですので、音響の確認をお願い致します。
- ・最適席数は10席です。

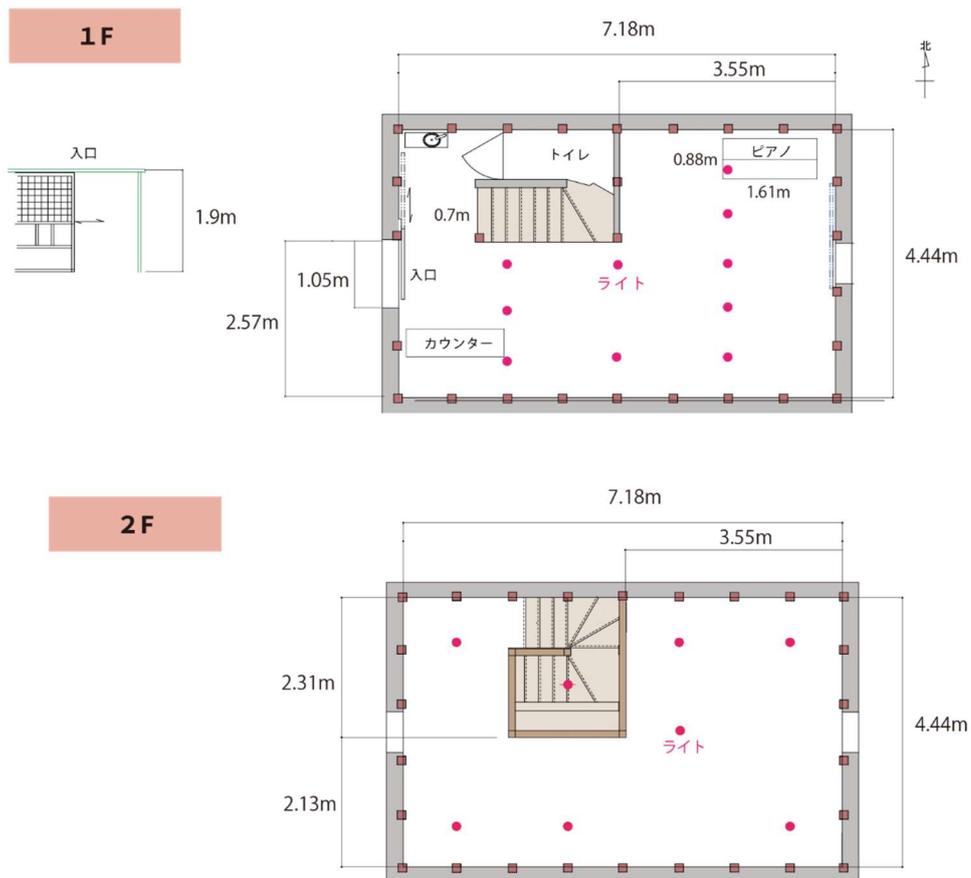
＜ピアノ使用について＞

- ① ピアノを使用する場合、蔵の使用料金とは別に1回¥2,500をお支払いいただきます。
- ② 前回のご利用から1年以内のご予約の場合、ピアノ料金は¥1,000となります。
- ③ 事前調律には別途¥15,000(税別)が必要となります。
- ④ 調律は当施設が指定した調律師に限らせていただきます。
- ⑤ ピアノの移動はできません。
- ⑥ 蔵のピアノはクラシック音楽での利用を想定しております為、イベントでピアノをご利用いただく場合、内容をお聞きし場合によってはお断りすることもあります。

<設備について>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• A3対応コピー機(有料)</li> <li>• ラミネーター(有料)</li> <li>• 80インチプロジェクター(有料)</li> <li>• スクリーン(有料)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• WIFI 完備</li> <li>• 電源</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 飲食可能</li> <li>• 1階ドリンクコーナー 1杯 ¥100 セルフサービスでご利用いただけます。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1階壁 ピクチャーレール ※展示エリア参照</li> </ul>

蔵 見取り図



## <利用制限>

利用申込者は、第三者に当スペースの利用権の全部または一部の譲渡、あるいは転貸することはできません。

利用申込者がこの規約に反し、当スペースの利用権の全部または一部の譲渡あるいは転貸した場合、直ちに利用を停止致します。

また、当スペースに損害が発生した場合は、その損害を全額賠償するものとします。

利用申込受付後、または利用途中においても、次の場合には当施設の判断で申込取り消しや利用の停止の措置を取ることがあります。この場合に生じる利用者のいかなる損害に対しても、当方は一切の責任を負いません。

- ① 申込時の利用目的と実際の利用内容が著しく異なる場合。
- ② 利用申込書のご記入内容に偽りがあると認められた場合。
- ③ 管理上または風紀上好ましくないと認められた場合。
- ④ 許認可もしくは資格が必要な用を、未許可もしくは資格がない状態で開催利用すること。
- ⑤ 当施設の許可なく、当スペース外で作業や催事行為をした場合。
- ⑥ 暴力行為、反社会的行為、およびそれらの活動、または業務内容が不明確な団体が主催、協賛及び後援等を行う場合。
- ⑦ 危険物の持ち込み、または危険物の持ち込みによる人身事故、建物、レンタルスペース備品等の毀損、汚損、紛失した場合。
- ⑧ 展示および装飾施工上、許可なくスペース内に穴を開けたり、強粘着テープ等で貼られた場合。
- ⑨ 音、振動、臭気の発生により、周囲に迷惑を及ぼす、またはそのおそれがある場合。
- ⑩ 当施設からの注意に従わず、または本規約に違反すると判断した場合。
- ⑪ 当スペースの管理運営上、支障があると判断した場合。
- ⑫ 未成年のみの利用の場合(未成年のご利用は保護者、責任者を同伴して下さい。)
- ⑬ 施設内での宗教活動、勧誘活動を行なった場合。

ビリーフ・プラス合同会社

〒357-0038

埼玉県飯能市仲町 6-1 旧飯能織物協同組合「蔵」

TEL : 042-978-8922

MAIL : office@beleafplus.com

HP : <https://beleafplus.com>

営業時間：火曜日～金曜日 10:30～16:30